

## **Municipalité La Rédemption.**

Lundi le (5) août 2019 se tenait à 20H00 au Centre municipal Viateur Labonté la séance ordinaire du conseil municipal de la Rédemption.

Étaient présents, madame Sonia Bérubé, mairesse, mesdames les conseillères Manon Landry et Myriam Morissette; messieurs les conseillers, Steve Soucy, André Fournier, Raynald Bérubé et Simon Chassé.

Monsieur Gilles Provencher, directeur général, est aussi présent et agit à titre de secrétaire d'assemblée.

### **1. Accueil**

La séance est ouverte à 20h00, Madame la mairesse souhaite la bienvenue aux citoyens présents, et procède à la lecture de l'ordre du jour.

### **2. Lecture et adoption de l'ordre du jour Résolution # 19- 151**

Il est proposé par Raynald Bérubé, appuyé par Steve Soucy et résolu à l'unanimité d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

### **3. Lecture et adoption du procès- verbal de l'assemblée ordinaire du 8 juillet 2019 . Résolution # 19-152**

Étant donné que chacun des membres du Conseil a reçu la copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 juillet 2019 le directeur général demande une dispense de lecture. Sur une proposition de Myriam Morissette, appuyé par Raynald Bérubé il est résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal sans modification.

### **4. Groupe Michel Leclerc inc. décompte #10 217,021.29 \$ Résolution # 19- 153**

Il est proposé par Myriam Morissette, appuyé par Manon Landry et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement du décompte # 10 à groupe Michel Leclerc inc. au montant de 217,021.29\$ conditionnellement à la réception des quittances en lien avec le décompte précédent pour le projet de mise aux normes de l'eau potable.

### **5. L'As du camion facture # 84223 24,534.45 \$ Résolution # 19-154**

Il est proposé par Steve Soucy , appuyé par André Fournier et résolu à l'unanimité de payer la facture # 84223, au montant de 24,534.45\$ à L'As du camion pour la réparation du camion Western star.

**6. DG3A Plans & Devis définitif pour le garage municipal facture # 4625 au montant de 6,070.68\$**  
**Résolution # 19 -155**

Il est proposé par Raynald Bérubé, appuyé par Myriam Morissette et résolu à l'unanimité de payer la facture # 4625, au montant de 6,070.68\$ à DG3A pour le dossier plan & devis du garage municipal.

**7. Tetra Tech Facture # 60622822 au montant de 7, 896.71\$**  
**Résolution # 19-156**

Il est proposé par Manon Landry, appuyé par Steve Soucy et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement de la facture 60622822 au montant de 7,896.71\$ pour la mise aux normes de l'eau potable.

**8. Morency société d'avocat facture # 175278 au montant de 9,504.08\$**  
**Résolution # 19-157**

Il est proposé par André Fournier, appuyé par Raynald Bérubé et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement de la facture # 175278 au montant de 9,504.08\$ pour la convention collective.

**9. Morency société d'avocat facture # 175279 1,724.63\$**  
**Résolution # 19-158**

Il est proposé par Raynald Bérubé, appuyé par Simon Chassé et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement de la facture # 175279 au montant de 1,724.63\$ pour les griefs des employés municipaux.

**10. Les entreprises A &D Landry inc facture # 4593 au montant de 12,272.09\$**  
**Résolution# 19-159**

Il est proposé par Raynald Bérubé, appuyé par Simon Chassé et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement de la facture # 4593 au montant de 12.,272.09\$ pour l'abat poussière.

**11. Acceptation des comptes au montant de 21,071.36\$**  
**Résolution # 19-160**

Il est proposé par Myriam Morissette, appuyé par Steve Soucy et résolu à l'unanimité d'accepter les comptes du mois de juillet 2019, au montant de 21.071.36\$.

**12. MADA**  
**Résolution# 19-161**

Il est proposé par Manon Landry, appuyé par Raynald Bérubé et résolu à l'unanimité d'accepter le plan d'action municipalité amie des aînés de la Rédemption 2020-2025.

**13. Ententes intermunicipale - Redevances carrières et sablières**  
**Résolution # 19-162**

**Sites des Constructions Jalbert et Pelletier**

Il est proposé par Steve Soucy, appuyé par Raynald Bérubé, et résolu unanimement que le conseil autorise la signature d'une entente sur la redistribution des sommes perçues des redevances sur les carrières et sablières avec la municipalité de Saint-Moïse pour l'année 2019.

Cette entente consiste à un partage de 70 % des sommes perçues, selon le règlement des carrières et sablières, pour les camions provenant du site BNE 31 127 exploités par les constructions Jalbert et Pelletier de Saint-Gabriel qui transitent sur le territoire de La Rédemption.

Par la même résolution, le conseil mandate la mairesse et le secrétaire-trésorière à signer l'entente avec la municipalité de Saint-Moïse.

**14. Offre de service juridique avec la firme Morency société d'avocats**  
**Résolution # 19-163**

D'accepter l'offre de services de consultation juridique forfaitaire proposée le 18 juillet 2019 de l'étude MORENCY, société d'avocats S.E.N.C.R.L., pour un montant annuel de 800,00 \$ plus déboursés et taxes applicables, pour les années 2019 et 2020;

**QUE** de ce montant, il soit déduit la période de l'année déjà écoulée pour l'année 2019. Ce contrat se renouvellera d'année en année en appliquant une augmentation annuelle de 2% à partir de l'année 2021, à moins d'un avis contraire donné par l'une des parties avant le 1<sup>er</sup> décembre de chaque année.

Il est proposé par Raynald Bérubé appuyé par Manon Landry et résolu à l'unanimité que La municipalité de la Rédemption accepte l'offre de service de l'étude MORENCY, société d'avocats s.e.n.c.r.l pour un montant de 800,00\$ plus déboursés et taxes applicables.

**15. Demande d'aide financière de la bibliothèque**  
**Résolution 19-164**

Il est proposé par Steve Soucy, appuyé par André Fournier et résolu à l'unanimité que la municipalité verse un montant de 300\$ afin que la bibliothèque achète des livres pour les citoyens.

**16. Offre de service , gestion et reddition de compte de la TECQ 2014-2018**  
**Résolution # 19-165**

Il est proposé par Steve Soucy, appuyé par Raynald Bérubé et résolu à l'unanimité que La municipalité de la Rédemption accepte l'offre de service de la MRC concernant la gestion et reddition des comptes de la TECQ 2014-2018 au montant de 1 110\$ (16 heures X 60.00/heure + 150.00\$ frais divers) ou en fonction des heures réalisées.

**17. Demande de servitude de passage réelle et perpétuelle à M. Simon Chassé**

remis à une séance ultérieure

**18. DMR demande d'aide (fond au soutien aux organismes communautaires locaux)**  
**Résolution # 19-166**

**Considérant que** la municipalité de la Rédemption a reçu un projet de la part de Développement multiressources représentant un montant total 8 673.86\$

**Considérant que** ce projet est recevable au terme des conditions énumérées dans la politique de soutien aux organismes communautaires locaux;

**Considérant que** ce projet a fait l'objet d'une analyse par le comité prévu à cette fin en fonction de la grille établie:

Il est proposé par Myriam Morissette, appuyé par Manon Landry et résolu à l'unanimité que DMR reçoive un montant de 8 673,86\$ provenant du fond de soutien aux organismes communautaires locaux pour la réalisation de leur projet de rénovation de la maison Viens.

**19. Demande d'aide financière au programme réfection et construction des infrastructures municipales pour le garage municipal**  
**Résolution # 19-167**

**Entendu que** le conseil municipal autorise le dépôt de la demande d'aide financière;

**Entendu que** la municipalité ait pris connaissance du guide du programme RÉCIM et qu'elle s'engage à en respecter toutes les modalités s'appliquant à elle;

**Entendu que** la municipalité s'engage, si elle obtient une aide financière pour son projet, à payer sa part des coûts admissibles et des coûts d'exploitation continue de l'infrastructure visée;

**Entendu que la** municipalité confirme qu'elle assumera tous les coûts non admissibles au programme RÉCIM associés à son projet si elle obtient une aide financière pour celui-ci y compris tout dépassements de coûts.

Il est proposé par Raynald Bérubé, appuyé par Steve Soucy et résolu à l'unanimité de faire la demande au programme RÉCIM pour la reconstruction du garage municipal de la Rédemption.

## **20. Recommandation d'acceptation du projet de convention collective avec les employés de la Municipalité de La Rédemption**

**CONSIDÉRANT** le certificat d'accréditation émis par le tribunal administratif du travail, division des relations de travail, le 28 février 2018;

**CONSIDÉRANT** la nomination d'une médiatrice par le ministère du Travail, de l'emploi et de la Solidarité sociale le 14 mai 2019, le tout en vertu de *loi concernant le régime de négociation des conventions collectives et de règlement des différends dans le secteur municipal*;

**CONSIDÉRANT** les deux journées de médiation tenues les 3 et 4 juin 2019;

**CONSIDÉRANT** les nombreuses négociations tenues entre les parties;

**CONSIDÉRANT** l'accord de principe entre les parties dûment représentées par leurs avocats respectifs;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de signature de la convention collective par l'avocat de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT** la recommandation de signature de la convention collective par la médiatrice contenue dans l'hypothèse du règlement daté du 4 juin 2019;

**CONSIDÉRANT** qu'il est dans l'intérêt de la Municipalité de convenir de la première convention collective;

**DE** recommander la signature du projet de convention collective daté du 11 juillet 2019.

**QUE** ce projet de convention collective daté du 11 juillet 2019 soit soumis dans les meilleurs délais au représentant syndical afin de pouvoir confirmer l'acceptation par les employés.

**QUE** la mairesse et le directeur général de la Municipalité soient autorisés à signer la convention collective sur réception de l'acceptation du syndicat.

### **Remis à une séance ultérieur**

Il y a eu vote 3 conseillé(e)s contre 3 et Mme la mairesse à remit la séance à une date ultérieur.

## **21. Varia**

### **A) Comite du partage pour la préparation d'un repas pour les citoyens de notre municipalité dans le temps des fêtes** **Résolution # 19-168**

Il est proposé par Manon Landry, appuyé par André Fournier et résolu à l'unanimité que la municipalité verse un montant de 350\$ Brigitte Lévesque afin que celle-ci prépare un repas pour les gens de la municipalité dans le temps des fêtes 2019.

**B) Octroyer à la MRC la rédaction du devis d'appel d'offre sur invitation pour le remplacement de 8 ponceaux sur les rangs 2-4-6-8, rue Girard et la route du portage.**  
**Résolution # 19-169**

Il est proposé par Raynald Bérubé, appuyé par Simon Chassé et résolu à l'unanimité que le conseil municipal donne l'autorisation au directeur général de donner à la MRC le mandat de préparer les devis pour la réfection des nouveaux ponceaux et de demander des appels d'offres pour exécuter les travaux. Les conseillé(e)s renoncent à avoir reçu les documents pertinents à la prise de décision qui doivent leur être transmises au minimum 72 heures avant la tenue d'une séance ordinaire du conseil.

**19. Période de questions**

**20. Prochaine séance**

**Lundi 9 septembre 2019 à 20h00**

**21. Levée de la séance**  
**Résolution 19-170**

Après la période de questions, il est proposé par Raynald Bérubé, appuyé par Simon Chassé et résolu à l'unanimité la levée de la séance à 21h05 PM.

---

**Sonia Bérubé**  
**Mairesse**

---

**Gilles Provencher**  
**Directeur général et secrétaire-**  
**trésorier**