

## **Municipalité La Rédemption.**

Lundi le vingt (20) novembre 2017 se tenait à 20H05 au Centre municipal Viateur Labonté la séance ordinaire du conseil municipal de La Rédemption.

Étaient présents, madame Sonia Bérubé, mairesse, mesdames les conseillères Manon Landry et Myriam Morissette; messieurs les conseillers, Steve Soucy, André Fournier, Raynald Bérubé et Simon Chassé.

Madame Caroline Lapointe, directrice générale et secrétaire-trésorière était aussi présente.

### **17-242 Ouverture de la séance**

Madame la mairesse ouvre la séance en procédant à la lecture de l'ordre du jour. Sur proposition de Raynald Bérubé, conseiller, appuyée et résolue à l'unanimité, l'acceptation de l'ordre du jour et de conserver l'item « Affaires nouvelles ouvert ».

### **17-243 Lecture et adoption du procès-verbal**

Étant donné que chacun des membres du Conseil ont reçu les copies du procès-verbal de la séance régulière du 2 octobre, la directrice demande une dispense de lecture. Sur proposition de André Fournier, conseiller, résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal.

### **17-244 Acceptation des comptes**

Sur proposition de Myriam Morissette, conseillère, appuyée et résolue à l'unanimité, d'accepter les comptes du mois au montant de 56 332,87 \$.

### **17-245 MRC de la Mitis : Servitech-Confection du rôle d'évaluation**

Sur proposition de Manon Landry, conseillère, appuyée et résolue à l'unanimité par le conseil de payer la facture numéro 34102 à la MRC de la Mitis pour la confection et l'équilibre du rôle d'évaluation, au montant de 6 882,71 \$.

### **17-246 Exploitation Jaffa inc. septembre et octobre**

Sur proposition de Myriam Morissette, conseillère, appuyée et résolue à l'unanimité par le conseil de payer la facture numéro 030164, pour la collecte et transport des matières résiduelles pour septembre au montant de 3 311,28 \$ et la facture 030271, pour la collecte et transport des matières résiduelles pour octobre au montant de 2 759, 40 \$ pour un total de 6 070,68 \$.

### **17-247 Groupe CCL : bulletin de vote**

Sur proposition de Raynald Bérubé, conseiller, appuyée et résolue à l'unanimité par le conseil de payer la facture numéro 141842, à Groupe CCL pour la préparation des bulletins de vote, au montant de 2 669,72\$.

### **17-248 Sani-Manic : nettoyage de réseau**

Sur proposition de Simon Chassé, conseiller, appuyé et résolue à l'unanimité par le conseil de payer la facture numéro 038314 à Sani-Manic pour le nettoyage de réseau, au montant de 2 427,58\$.

**17-249 Englobe : honoraires professionnels**

Sur proposition de Myriam Morissette, conseillère, appuyé et résolue à l'unanimité par le conseil de payer la facture numéro 900233602 à l'entreprise Englobe pour les honoraires professionnels pour les travaux sur le rang 8 au montant de 19 321,55\$.

**17-250 Ministère de la justice : avis de jugement**

Sur proposition de Simon Chassé, conseiller, appuyé et résolue à l'unanimité par le conseil de payer l'avis de jugement au Ministère de la justice pour la pénalité CNESST au montant de 2 040,00 \$.

**17-251 50 ans et + : réclamation des frais marginaux**

Sur proposition de Manon Landry, conseillère, appuyée et résolue à l'unanimité de verser au club des 50 ans et + pour la réclamation des frais marginaux pour le gymnase, au montant de 1 176,86 \$.

**17-252 Les artisans du Mont St-Pierre**

Sur proposition de Simon Chassé, conseiller, appuyée et résolue à l'unanimité par le conseil d'autoriser un don à l'organisme Artisans du Mont St-Pierre au montant de 300,00 \$.

**La Fabrique, souscription au feuillet paroissial**

Remis à la prochaine séance.

**17-253 Transport en vrac St-Denis**

Sur proposition de Myriam Morissette, conseillère, appuyé et résolue à l'unanimité par le conseil de payer le versement de la retenue de 5 % sur contrat – réfection de voirie sur le rang 8, projet TT 32288TT à Transport en vrac St-Denis, au montant de 5 336,72 \$.

**Demande de commandite Mistral expo-science**

Demande refusée.

**Demande Ste-Jeanne-d'Arc- demande de rencontre**

Une rencontre entre les deux conseils et les directions générales de chacune des municipalités sera organisée prochainement.

**17-254 Report de la séance régulière de décembre**

Considérant que les élections municipales ont eu lieu le 5 novembre dernier;

Considérant qu'une nouvelle directrice-générale ainsi qu'une nouvelle secrétaire-trésorière adjointe ont été engagées aujourd'hui même;

Considérant le cours délai pour que les élus et le personnel administratif puisse prendre connaissance des dossiers en cours;

Sur une proposition de André Fournier, conseiller, appuyée et résolue à l'unanimité de reporter la séance ordinaire de décembre prévue au calendrier le 2 décembre au 11 décembre.

## **AFFAIRES NOUVELLES :**

### **A) Modification au contrat de Micheline Lavoie** **17-255    Modification au contrat de Micheline Lavoie**

Il est proposé par Simon Chassé, conseiller, appuyée et résolue à l'unanimité de modifier les heures de travail de Micheline Lavoie, pour lui permettre de se concentrer uniquement sur ses tâches en eau potable et comme journalier/femme à tout faire sur appel seulement. Ces tâches cumuleront un total de 10 à 12 heures par semaine.

### **B) Vérification comptable** **17-256    Vérification comptable**

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale, Mme Nadine Roussy et son adjointe Mme Sylvie Tremblay ont donné leur démission qui sera effective le 30 novembre;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité vient de procéder à l'embauche d'une nouvelle directrice générale, Mme Caroline Lapointe et d'une nouvelle secrétaire-trésorière adjointe, Mme Rolande Martel;

**CONSIDÉRANT QUE** pour protéger les deniers de la Municipalité il lui incombe de faire une vérification comptable en bonne et due forme;

En conséquence, il est proposé par Manon Landry, appuyée et résolue à l'unanimité de mandater la firme Mallette pour effectuer une vérification comptable en date du 30 novembre 2017.

### **18-            Période de questions**

- 1- Frais marginaux pour 2018 - réponse à venir
- 2- Aide à la natalité 2018 - réponse à venir
- 3- Possibilité de consulter le rôle d'évaluation :  
La directrice générale mentionne qu'il sera disponible dès lundi le 27 novembre pour consultation.
- 4- Un citoyen demande comment la réclamation a pu se chiffrer à près de 60 000 \$ pour les outils dans le garage lors de l'incendie - réponse à venir

**19- 17-255            Fermeture de l'assemblée**  
Après la période de questions, il est proposé par Raynald Bérubé, conseiller, résolu à l'unanimité la fermeture de l'assemblée à 20h45.

Je, Sonia Bérubé, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.

---

**Sonia Bérubé**  
**Mairesse**

---

**Caroline Lapointe**  
**Directrice générale et secrétaire-trésorière**